



**ГЕНЕРАЛНИ КОНЗУЛАТ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
СОЛУН**

Komninon 4

Tel: + 302310 / 244-265, + 302310 /
244-266,

+ 302310 / 244-267

Faks: + 302310 / 240-412

e-mail: srb.cons.thessaloniki@mfa.rs

web site:

<http://www.thessaloniki.mfa.gov.rs>

Број : 12/2024

Датум: 15.01.2024. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку набавке велике вредности радова**

**Извођења радова на санацији дрвеног крова на објекту
Генералног конзулата Републике Србије у Солуну**

редни број 1/2024

Солун, Јануар 2024. године

САДРЖАЈ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ
6. МОДЕЛ УГОВОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

Генерални конзулат Републике Србије у Солуну
Komnino 4

Tel: + 302310 / 244-265, + 302310 / 244-266, + 302310 / 244-267

Faks: + 302310 / 240-412

e-mail: srb.cons.thessaloniki@mfa.rs

web site: <http://www.thessaloniki.mfa.gov.rs>

1.2 Напомена да се спроводи поступак набавке радова велике вредности

Предметни поступак набавке радова велике вредности се спроводи на основу Упутства о планирању и поступку набавки добара, услуга и радова у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије, бр. 2712-2/16 од 02.8.2021. године и Одлуке о спровођењу поступка набавке велике вредности број: 143-2 од 30.05.2023. године.

1.3 Предмет набавке

Предмет набавке су радови – Извођења радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну. Предмет набавке је ближе одређен у поглављу 4. Техничка спецификација.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о набавци. Уговор ће бити закључен са Понуђачем којем Наручилац Одлуком додели уговор на основу критеријума „најниже понуђене цене“, по претходно испуњеним свим захтевима и обавезним условима наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

1.5. Рок за достављање понуде

Рок за достављање понуде је 31.01.2024. године до 15 часова.

1.6. Рок за доношење Одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од __7__ дана од дана отварања понуда. Наручилац задржава сва права по питању доношења Одлуке о додели уговора прворангираном Понуђачу. Наведена Одлука не може бити предмет спора и вођења поступка пред правосудним органима земље пријема.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на грчком или енглеском језику.

2.2 Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припреме понуде

Обрасце и изјаве тражене у Конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, Понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице Понуђача их потписује и печатом оверава.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Ако се у понуди врше исправке потребно је да исте буду парафиране и оверене печатом Понуђача. Понуда мора да буде јасна и недвосмислена, са свим прилозима који представљају саставни део документације.

Пожељно је да сви документи, поднети у понуди, буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови, потписи или печати.

2.3 Понуда са варијантама није дозвољена

Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку, понуда са варијантама није дозвољена.

Наручилац задржава право да одустане од вршења избора:

- уколико нису испуњени услови за доделу уговора;
- из објективних разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка;
- из објективних разлога услед којих је престала потреб за предметном набавком.

2.4 Услови које мора да испуни Понуђач

Понуда се сматра исправном и потпуном ако Понуђач поднесе доказе наведене у делу 3. Конкурсне документације, попуњене и оверене Обрасце и Изјаве из дела 5. Конкурсне документације, попуњен и оверен Модел уговора (део 6. Конкурсне документације).

2.5 Место извођења радова, обилазак објекта, додатне информације и објашњења

Радови ће се изводити на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну, на адреси Komnion 4.

У циљу ближег упознавања са предметом набавке и доброг сагледавања посла, овлашћено лице Понуђача је дужно да, пре достављања понуде, обиђе објекат уз претходну најаву на контакт Генералног конзулата Републике Србије у Солуну, телефон: + 302310 / 244-265, + 302310 / 244-266, + 302310 / 244-267.

Заинтересовано лице може, писаним путем на *e-mail* адресу srb.cons.thessaloniki@mfa.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а Наручилац ће у разумном року послати одговор у писаном облику.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

2.6 Начин подношења понуде

• Самостално

Понуђач може поднети понуду самостално, са подизвођачем или као група понуђача (заједничка понуда).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто. У Обрасцу понуде Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

• Понуда са подизвођачем

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће Понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- **Група понуђача (заједничка понуда)**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

2.7 Поверљивост понуде

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за Понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку "ПОВЕРЉИВО".

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, Понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

2.8 Права Наручиоца после отварања понуда

Наручилац може, после отварања понуда, да захтева од Понуђача додатна објашњења, да изврши контролу и допуштене исправке од Понуђача као и да изврши контролу код Понуђача.

2.9 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Уколико Понуђач захтева аванс, исти не сме бити већи од 20% од уговорене цене радова. Наручилац је дужан да уплати износ аванса у року од 15 дана од дана пријема авансног

рачуна и банкарске гаранције, односно одговарајућег средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Преостали део уговорене вредности плаћа се sukcesивно, у року од 15 до 45 дана од пријема Привремених и Окончане ситуације, уз које Извођач радова прилаже позитиван Извештај Надзорног органа о квалитетном извршењу фактурисаних радова и сагласности за плаћање.

Уколико Понуђач не захтева авансно плаћање, износ уговорене вредности плаћа се sukcesивно, по испостављеним Привременим и Окончаној ситуацији, које су потписане од стране одговорног лица Понуђача и Надзорног органа, у року од 15 до 45 дана, рачунајући од дана службеног пријема ситуације која је издата за извршене радове, уз коју је приложен позитиван Извештај Надзорног органа о квалитетном извршењу фактурисаних радова и сагласности за плаћање.

Обрачун и плаћање изведених радова ће се вршити на бази изведених количина радова према уговореним јединицама мере из понуде, утврђених и унетих у Грађевинску књигу која је оверена печатом и потписана од стране Понуђача и Надзорног органа, и уговорених цена по јединици мере из понуде.

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног Понуђача.

Наручилац задржава право да динамику уплате усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

2.10 Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да достави:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе)**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Понуђач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Понуђач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Напомена: Извођач доставља само у случају ако је тражио исплату аванса.

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе)**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности уговора, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Понуђач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе квалитетно и у роковима на начин предвиђен уговором.
- **Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе)**, у тренутку примопредаје радова, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за отклањање грешака у

гарантном року издаје се у висини од 10% од вредности уговора, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико Понуђач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач је такође дужан да достави:

- **Полису осигурања радова, радника, опреме и материјала и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје објекта Наручиоцу.**

Напомена: У случају да наведена средства обезбеђења не постоје као таква у држави у којој Понуђач има седиште, потребно је да Понуђач достави писану изјаву у којој исто и наводи, као и која средства обезбеђења се издају за тражене сврхе у складу са прописима државе у којој Понуђач има седиште као и да иста и достави.

2.11 Гарантни рок

Општа гаранција се односи на исправност и квалитет изведених радова и мора износити најмање 5 (пет) године рачунајући од дана Примопредаје радова по отклањању свих примедби и закљученом Коначном обрачуна.

Недостатке настале у гарантном року, Понуђач је дужан да отклони бесплатно и то у најкраћем року.

У случају да Понуђач не обезбеди тражени гарантни рок (дефинисан у ставовима овог поднаслови) понуда ће бити одбијена.

2.12 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана рачунајући од дана отварања понуда. У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се сматра неприхватљивом.

2.13 Рок завршетка радова

Рок завршетка свих уговорених радова не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао је дан после датума пријема дозволе за извођење од надлежног градског органа, или дан после предаје градилишта Понуђачу од стране Наручиоца и констатоваће се Записником.

Сматра се да је Понуђач прикупио све информације о стању објекта, па нема никаквих права за евентуално тражење било каквих накнада по основу необавештености о условима и року грађења.

2.14 Разлози за одбијање понуде

Биће разматране само потпуне понуде, које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све захтеве из Конкурсне документације.

Непотпуне понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

Неблаговремене понуде неће бити узете у разматрање. Оне се неотворене враћају пошљаоцу.

2.15 Критеријум за избор прворангиране понуде

Избор прворангираног Понуђача коме ће бити додељен уговор, врши се применом критеријума „најниже понуђене цене“, по претходно испуњеним свим захтевима и обавезним условима наручиоца наведеним у конкурсnoj документацији.

2.16 Могућност преговарања након отварања понуда

Наручилац може након отварања и рангирања понуда да спроведе поступак преговарања са Понуђачима који су испунили услове, уколико су све достављене понуде преко процењене вредности.

Предмет преговарања ће бити цена. Поступак преговарања се може спровести у више кругова о чему се води Записник.

Одлука о избору Понуђача је искључиво одлука Генералног конзулата Републике Србије у Солуну.

2.17 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у еврима.

Понуђена цена обухвата: трошкове извођења радова, таксе, накнаде, вишкове, мањкове и непредвиђене радове и све друге трошкове који се јаве током извођења радова а који су потребни за завршетак радова.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће захтевати детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Уговорна цена је без ПДВ-а.

2.18 Измене и допуне Конкурсне документације

Уколико Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања и без накнаде о изменама или допунама обавестити Понуђаче.

Све измене и допуне чине саставни део Конкурсне документације.

2.19 Исправка у подацима

Уколико Понуђач начини грешку у попуњавању података у Конкурсној документацији, дужан је да је исправи, правилно попуни и потпише овлашћено лице Понуђача.

2.20 Обустава поступка набавке

Наручилац задржава право да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

2.21 Безбедносна провера

Понуђач је дужан да након потписивања Уговора, у року од 8 календарских дана достави имена ангажованих извршилаца посла који ће изводити предметне радове, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере.

2.22 Извођење радова по систему „кључ у руке“

Након увођења у посао, изабрани Понуђач ће приступити извођењу радова на санацији дрвоног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну, и то:

1. Извођењу свих потребних радова на санацији и реконструкцији крова на згради Конзулата Републике Србије у Солуну у складу са техничком документацијом;
2. Уређењу терена.

Изабрани понуђач ће без посебних трошкова по наручиоца извршити све припремне, грађевинске, занатске, завршне и друге радове, који се не наводе одвојено, али су неопходни за комплетирање и обезбеђивање функционалности објекта.

Изабрани понуђач је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу добијање позитивне техничке контроле изведених радова за објекат.

Изабрани понуђач ће са дужном пажњом испунити предмет набавке у складу са уговором о набавци, техничком и другом уговорном документацијом.

Изабрани понуђач ће обезбедити целокупну контролу над подизвођачима, радну снагу, материјале, грађевинска и монтажна постројења, опрему за извођење и све остало, било да је привремене или сталне природе неопходно за испуњење и/или завршетак испуњења предмета набавке све док потреба за тим постоји или проистиче из уговорне документације.

Изабрани понуђач је обавезан да на градилишту уредно води и чува сву уговорну и градилишну документацију.

Изабрани понуђач ће пројекте, цртеже, спецификације и градилишну документацију држати на градилишту и у свако доба ће бити доступни наручиоцу, Надзору и/или свакој особи коју наручилац овласти у писаној форми.

Изабрани понуђач може, уз сагласност наручиоца, без посебних трошкова по Наручиоца, изводити радове ноћу, недељом и/или у дане празника.

Наручилац ће ангажовати надзорни орган који ће вршити стручни надзор над извођењем радова у складу са законом.

2.23 Закључење уговора

Изабрани Понуђач ће, по пријему Одлуке о додели уговора, бити позван у примереном року да приступи закључењу уговора.

Уколико се изабрани Понуђач не одазове позиву Наручиоца за закључење уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следеће ранжираним Понуђачем.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Услови и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач је дужан да докаже:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар или је регистрован у суду државе у којој има седиште.

Доказ: Извод из регистра надлежног органа, односно извод из регистра надлежног суда државе у којој Понуђач има седиште.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе. У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2) Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

Доказ: Потврда надлежног органа односно надлежног суда државе у којој Понуђач има седиште или други доказ у складу са прописима државе у којој Понуђач има седиште.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе. У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима државе у којој има седиште.

Доказ: Потврда надлежног органа односно надлежног суда државе у којој Понуђач има седиште или други доказ у складу са прописима државе у којој Понуђач има седиште.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе. У случају да Понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

4) Да располаже неопходним пословним капацитетима – да је у периоду од претходних пет година од објаве позива за подношење понуде, извео радове који су исти или слични радовима који су предмет набавке у укупној вредности од најмање 150.000,00 евра без пореза.

Доказ: Списак референтних наручилаца односно уговора (Образац 5.4 у делу 5. Конкурсне документације).

Напомена:

- Наручилац задржава право да у случају потребе, изврши увид у уговоре које је Понуђач навео у обрасцу 5.4 у делу 5. Конкурсне документације.
- Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов могу испунити заједно у ком случају тражени доказ треба доставити за групу понуђача, тј. Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац 5.3 у делу 5. Конкурсне документације).
- Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, овај услов могу испунити заједно, у ком случају тражени доказ треба доставити и за Подизвођача, тј. Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом (образац 5.3 у делу 5. Конкурсне документације).
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као прворангирана, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

5) Да располаже неопходним кадровским капацитетом - Понуђач на дан подношења понуде има радно ангажована лица:

- Минимум једног инжењера грађевинске или архитектонске струке са одговарајућим лиценцама;
- Минимум 10 специјализованих мајстора за грађевинске и радове на крову, који су предмет набавке, са одговарајућим лиценцама.

Напомена: Исто лице може бити носилац више лиценци.

Доказ: Понуђач мора да обезбеди доказе да испуњава захтевани услов кадровског капацитета, у складу са прописима земље у којој је основан.

6) Да располаже неопходним техничким капацитетом - Понуђач располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење предметних радова. Минимално захтевана опрема којом Понуђач мора да располаже на дан подношења понуде:

Р.бр.	Назив опреме	Јед. мере	Количина
1	Доставно возило носивости до 3 тоне	ком.	1
2	Грађевинске дизалице	ком.	1
3	Грађевинске скеле, заштитне ограде, мреже и сл.		

Доказ: Уколико Понуђач располаже опремом по основу власништва, за сву наведену опрему потребно је доставити пописну листу основних средстава. Уколико Понуђач располаже опремом по основу уговора о закупу, потребно је да достави копије уговора о закупу и копију пописне листе закуподавца. Уколико Понуђач располаже опремом по основу уговора о лизингу, потребно је да достави копије уговора о лизингу и копију пописне листе даваоца лизинга.

3.2 Допунске напомене у вези са достављањем доказа за испуњеност услова наведених у тачки 3.1

Докази наведени у тачки 3.1., подтачке од 1 – 3), не могу бити старији од 6 (шест) месеца на дан отварања понуда.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Докази о испуњености услова, могу се достављати у неоввереним копијама.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе (Образац 5.3).

Ако Понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописан начин.

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

4.1 Опис предмета набавке

Технички извештај о пројекту уз образложење

Потребно је узвршити:

1. Уклањање свих црепова на крову и замена новим цреповима, француског типа (истих димензија као претходни), компаније КЕВЕ.
Укупна површина крова покривеног црепом износи 260,00 m²;
2. Санацију металних конструкција оплата по ободу крова садашњег обима 70 m;
3. Санацију свих трулих делова носача конструкције;
4. Сакупљање и транспорт очишћеног и скинутог материјала са спољне стране путем великих левака који воде у контејнере. Где буде било потребно, вршиће се уз помоћ машина за дизање тешких терета. За све ће Општина Солун и Саобраћајна полиција издати неопходне дозволе;
5. Предузети потребне радње за рециклажу АЕЕК (ANAKEM) за постављање контејнера за депозит шута.

Опис грађевинских радова

- Преко постојећег дрвеног костура носеће конструкције поставити изолацију по целој површини крова, дебљине 2 cm, а потом плоче екструдираниог полистирена FIBRAN 5 cm, све фиксирати дрвеним гредама 5 x 1,5 cm и вијцима типа TORX 26 cm.
- У простору између греда поставити слој минералне вуне дебљине 10 cm и прекрити мембраном, затим поставити ОСБ плоче дебљине 1,5 cm, а преко њих греде 5 x 1,5 cm и хидроизолациону мембрану за максималну изолацију од влаге и одвођење евентуалних цурења у формиране отворе за олуке. У завршној фази поставити греде 3 x 5 cm и црепове.
- Такође, извршити подизање таванице са решеткама, као и формирање ходника унутар крова са дрвеним даскама.

Прорачун материјала за санацију крова

Укупна површина крова 260 m²

- екструдирани FIBRAN xps 5 cm, 280 m²
- минералбна вуна losk (geolan) 50 kg/m³, 540 m²
- лимарска оплата - лајсне 130 m²
- олуци inox 45 m²
- панел OSB (пресовано дрво) 270 m²
- квадратне греде 3 x 5 cm, 500 m²
- прозрачна мембрана (изнад OSB) 210 g/m², 320 m²
- песак 2 m³
- цемент 20 паковања по 25 kg
- смолни isomat 10 kg
- ексери бр.8, 25 kg
- KEBE црепови (француски) 13 палета (3640 комада)
- врхови црепова 14 комада
- квадратна греда за црепове 3 x 5 cm, 950 комада
- TORC 26 cm, 8000 комада

4.2 Спецификација радова и образац структуре цене (BoQ)

Саставни део Конкурсне документације представљају прилози:

- Прилог 1 – Техничка спецификација;

Понуђач је дужан да попуни све табеле из прилога 2 и приложи уз Конкурсну документацију приликом достављања понуде. Прилог 1 представља Пројекат на основу кога се изводе радови реновирања.

4.3 Обавезе Понуђача

- Након Записничког увођења у посао, изабрани Понуђач ће приступити реализацији извођења радова;
- Изабрани Понуђач је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу добијање позитивне техничке контроле (Completion certificates) изведених радова на објекту;
- Изабрани Понуђач ће са дужном пажњом испунити предмет набавке у складу са уговором о набавци, техничком и другом уговорном документацијом;
- Изабрани Понуђач ће током извођења радова обезбедити: радну снагу, материјале, грађевинска и монтажна постројења, машине и опрему за извођење и све остало, било да је привремене или сталне природе, неопходно за испуњење и/или завршетак испуњења предмета набавке све док потреба за тим постоји или проистиче из уговорне документације, целокупну контролу над подизвођачима (уколико наступа са подизвођачем);
- Изабрани Понуђач је обавезан да на градилишту уредно води и чува сву уговорну и градилишну документацију;
- Изабрани Понуђач ће пројекте, цртеже, спецификације и градилишну документацију држати на градилишту и у свако доба ће бити доступни Наручиоцу, Надзорном органу и/или свакој особи коју Наручилац овласти у писаној форми;

- Изабрани Понуђач ће, без додатних трошкова по Наручиоца, прибавити сагласност за евентуално постављање скеле или рентирати паркинг место, у случају да је то неопходно;
- Изабрани Понуђач је дужан да, уколико у току извођења радова дође до неминовних измена, изradi пројекат изведеног стања.
- Понуђач је дужан да пријави радове надлежној Инспекцији града, започне радове и исте заврши у уговореном року.

4.4 Обавезе Наручиоца

- Наручилац ће, у циљу реализације радова из набавке обезбедити Пројектну спецификацију (Project Specification), урађену од стране Пројектанта;
- Наручилац ће о свом трошку ангажовати Стручни надзор над извођењем радова у складу са законом;
- Наручилац је дужан да о свом трошку обезбеди, уколико је неопходно, нове прикључке инсталација.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

5.1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

број _____ од _____ 2023. године

за набавку радова - Извођења радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

Општи подаци о Понуђачу	
Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Порески број рачуна:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса Понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна Понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Начин подношења понуде
А) Самостално
Б) Са подизвођачем
В) Као заједничку понуду (група понуђача)

Напомена:

- заокружити начин подношења понуде. Уколико се понуда подноси са подизвођачем, уписати податке о подизвођачу, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(Напомена: Уколико се понуда подноси са подизвођачем, уписати назив и седиште свих подизвођача)

В) као заједничку понуду (група понуђача):

1. _____
2. _____
3. _____

(Напомена: Уколико се понуда подноси **као заједничка понуда**, уписати назив и седиште свих чланова групе понуђача)

Укупна цена без пореза (ЕУР):	
Проценат траженог аванса (не може бити већи од 20% од укупног износа):	%
Укупан износ аванса без пореза (ЕУР):	
Рок за извођење радова (не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао):	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана):	
Гарантни рок за исправност и квалитет изведених радова (не може бити краћи од 5 године):	

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
Понуђача

М.П.

Напомена: Образац понуде Понуђач мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу понуде.

Уколико Понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде попуне, печатом овере и потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, печатом оверити и потписати Образац понуде.

5.2 ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

за набавку радова - Извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

ИЗЈАВЉУЈЕМО под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо, уколико наша понуда буде изабрана као прворангирана и уколико приступимо закључењу уговора за набавку радова - Извођења радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну, пре почетка извођења радова, доставити Наручиоцу:

- Полису осигурања радова, радника, опреме и материјала и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје објекта Наручиоцу.

Место и датум :

Понуђач:

М.П.

5.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 3. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

за набавку радова – Извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

Заступник Понуђача _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр.____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам следеће услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, тј уписан у одговарајући регистар или је регистрован у суду државе у којој има седиште;
- 2) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима државе у којој има седиште;

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица Понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси Група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова Групе понуђача и доставити је за сваког члана Групе понуђача.

Услов наведен под редним бројем 3.1.4, чланови Групе понуђача могу заједно испунити.

5.4 ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

за набавку радова – Извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

ИЗЈАВЉУЈЕМО, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо у последњих пет година од дана објављивања позива за подношење понуда, извели радове који су исти или слични радовима који су предмет набавке, у укупној вредности не мањој од _____ без пореза.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Датум:

Место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

Напомена:

- По потреби, овај образац копирати у више примерака. Наручилац задржава право да изврши увид у уговоре наведене у овом Обрасцу - Референтна листа.

5.5 ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

за набавку радова – Извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

ИЗЈАВЉУЈЕМО, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо чувати све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, а које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, приликом реализације Уговора о извођењу радова на реконструкцији крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица
Понуђача

6. МОДЕЛ УГОВОРА

за извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

закључен између:

**1. Генерални конзулат Републике Србије у
Солуну**, са седиштем на адреси *Komnino* 4,
_____, коју заступа
_____ (у даљем тексту:
Наручилац)

и

2. _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа
_____,
директор (у даљем тексту: **Извођач радова**)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа
_____, директор;
- односно са члановима групе понуђача:
_____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа
_____, директор
и _____, са
седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа
_____, директор

Уговорене стране констатују:

- Да је, на основу Упутства о планирању и поступку набавки добара, услуга и радова у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије, бр. 2712-2/16 од 02.8.2021. године и Одлуке о спровођењу поступка набавке велике вредности број: ____/____-__ од __.__.2023. године, спроведен поступак набавке велике вредности за радове - Извођење радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну

- да је Извођач радова доставио понуду, број ____ од _____.2023. године, (**попуњава Извођач**), која у потпуности одговара Техничкој спецификацији из Конкурсне документације, налази се у прилогу овог Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума „најниже понуђене цене“, донео Одлуку о додели уговора, број ____ од _____.2023. године (**попуњава Наручилац**), којом је понуду Извођача радова изабрао као прворангирану.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са извођењем радова на санацији дрвеног крова на објекту Генералног конзулата Републике Србије у Солуну, у свему у складу са условима овог Уговора, Конкурсном документацијом, Техничком спецификацијом Наручиоца и усвојеном Понудом Извођача радова број _____ од _____.2023. године.

Извођач радова је дужан да реализује предмет набавке из става 1. овог члана, а Наручилац се обавезује да Извођачу радова за то плати уговорену цену.

Члан 2.

Извођач радова је дужан да предметне радове изведе према Техничкој спецификацији Наручиоца и усвојеној Понуди, сагласно року из члана 6. овог Уговора, према законима, прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама.

Сви радови из члана 1. овог Уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према Техничким спецификацијама Наручиоца, које чине саставни део овог Уговора.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна уговорена цена за предметне радове из члана 1. Уговора износи _____ **ЕУР без пореза.**

Генерални конзулат Републике Србије у Солуну је ослобођена обавезе плаћања пореза на радове.

Укупна уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Нема вишкова, непредвиђених ни накнадних радова.

Укупна уговорена цена обухвата цену предметних радова и све остале трошкове који су потребни за завршетак уговорених радова по систему кључ у руке.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

Уколико Понуђач захтева аванс, исти не сме бити већи од 20% од уговорене цене радова. Наручилац је дужан да уплати износ аванса у року од 15 дана од дана пријема авансног рачуна и банкарске гаранције, односно одговарајућег средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Преостали део уговорене вредности плаћа се сукцесивно, у року од 15 до 45 дана од пријема Привремених и Окончане ситуације, уз које Извођач радова прилаже позитиван Извештај Надзорног органа о квалитетном извршењу фактурисаних радова и сагласности за плаћање.

Уколико Понуђач не захтева авансно плаћање, износ уговорене вредности плаћа се сукцесивно, по испостављеним Привременим и Окончаној ситуацији, које су потписане од стране одговорног лица Понуђача и Надзорног органа, у року од 15 до 45 дана, рачунајући од дана службеног пријема ситуације која је издата за извршене радове, уз коју је приложен позитиван Извештај Надзорног органа о квалитетном извршењу фактурисаних радова и сагласности за плаћање.

Обрачун и плаћање изведених радова ће се вршити на бази изведених количина радова према уговореним јединицама мере из понуде, утврђених и унетих у Грађевинску књигу која је оверена печатом и потписана од стране Понуђача и Надзорног органа, и уговорених цена по јединици мере из понуде.

Плаћање се врши уплатом на рачун изабраног Понуђача.

Наручилац задржава право да динамику уплате усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Извођач радова се одриче права на обрачун затезне камате за кашњење у плаћању;

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Извођач радова је дужан да достави:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе), у року од 10 дана од дана закључења овог Уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Извођач радова је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Извођач радова не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Напомена: Извођач доставља само у случају ако је тражио исплату аванса.

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла** (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе), у року од 10 дана од дана закључења овог Уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности Уговора, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног рока. Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Извођач

радова је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе квалитетно и у роковима на начин предвиђен Уговором.

- **Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (или друго средство финансијског обезбеђења које се издаје за тражене сврхе),** у тренутку примопредаје радова, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од вредности Уговора, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока из члана 13 став 1. Уговора. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач радова не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Уколико Извођач радова не достави банкарску гаранцију у траженом року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Извођач радова је такође дужан да достави:

- **Полису осигурања радова, радника, опреме и материјала и Полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица** за све време извођења радова, тј. до предаје објекта Наручиоцу.

Напомена:

У случају да наведена средства обезбеђења не постоје као таква у држави у којој Извођач радова има седиште, потребно је да Извођач радова достави писану изјаву у којој исто и наводи, као и која средства обезбеђења се издају за тражене сврхе у складу са прописима државе у којој Извођач радова има седиште, као и да иста и достави.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 6.

Рок за извођење радова износи ____ календарска дана, од дана увођења Извођача радова у посао.

Дан увођења Извођача радова у посао је дан после датума пријема дозволе за извођење радова од надлежног органа града, или дан после предаје градилишта Извођачу радова од стране Наручиоца и констатоваће се Записником.

Сматра се да је Извођач радова прикупио све информације о стању објекта, па нема никаквих права за евентуално тражење било каквих накнада по основу необавештености о условима и року грађења, накнадних или непредвиђених радова.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и грађевинску књигу са доказницама мера и исте овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

Извођач радова је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла.

Наручилац је дужан да Извођачу радова обезбеди несметан приступ објекту као и да одреди лице које ће пратити извођење радова. Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 7.

Овим Уговором нису предвиђени вишкови, односно мањкови радова. Предмет Уговор се реализује по принципу кључ у руке.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац је дужан да:

- Наручилац ће, у циљу реализације радова из набавке обезбедити Техничку спецификацију, урађену од стране Пројектанта;
- Наручилац ће о свом трошку ангажовати Стручни надзор над извођењем радова у складу са законом;
- Наручилац је дужан да о свом трошку обезбеди, уколико је неопходно, нове прикључке инсталација.

Надзорни орган подразумева:

- стручни надзор над извођењем радова од дана увођења извођача радова у посао,
- контролу да ли се радови изводе према техничкој документацији;
- контролу и проверу квалитета извођења радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују;
- давање упутстава Извођачу;
- сарадњу са Извођачем ради обезбеђења технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова;
- контролу и оверу количина изведених радова;
- оверу фактура извођача радова, односно израду Извештаја о квалитету извршених радова и сагласности за плаћање фактурисаних радова.

Надзорни орган је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе Извођачу. Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу Надзорног органа, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Примедбе и налози Надзорног органа уписују се у Грађевински дневник.

Надзорни орган је дужан да Наручиоцу доставља писмене недељне извештаје о извођењу радова из члана 1. овог уговора, као и посебне извештаје на захтев Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 10.

Извођач радова је дужан да:

- Након Записничког увођења у посао, изабрани Извођач ће приступити реализацији извођења радова;
- Изабрани Извођач је дужан да стручним и квалитетним извршењем посла обезбеди Наручиоцу добијање позитивне техничке контроле (Completion certificates) изведених радова на објекту;
- Изабрани Извођач ће са дужном пажњом испунити предмет набавке у складу са уговором о набавци, техничком и другом уговорном документацијом;
- Изабрани Извођач ће током извођења радова обезбедити: радну снагу, материјале, грађевинска и монтажна постројења, машине и опрему за извођење и све остало, било да је привремене или сталне природе, неопходно за испуњење и/или завршетак испуњења предмета набавке све док потреба за тим постоји или проистиче из уговорне документације, целокупну контролу над подизвођачима (уколико наступа са подизвођачем);
- Изабрани Извођач је обавезан да на градилишту уредно води и чува сву уговорну и градилишну документацију;
- Изабрани Извођач ће пројекте, цртеже, спецификације и градилишну документацију држати на градилишту и у свако доба ће бити доступни Наручиоцу, Надзорном органу и/или свакој особи коју Наручилац овласти у писаној форми;
- Изабрани Извођач ће, без додатних трошкова по Наручиоца, прибавити сагласност за евентуално постављање скеле или рентирати паркинг место, у случају да је то неопходно;
- Изабрани Извођач је дужан да, уколико у току извођења радова дође до неминовних измена, изради пројекат изведеног стања.
- Извођач је дужан да пријави радове надлежној Инспекцији града, започне радове и исте заврши у уговореном року.

КВАЛИТЕТ УГРАЂЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 11.

Материјали који се употребљавају за извођење уговорених радова морају одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима, а одговорност за њихов квалитет сноси Извођач радова.

Извођач радова је дужан да на захтев Наручиоца поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује у објекат, а по потреби и да испита квалитет материјала код, за то, овлашћеног стручног тела.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач радова, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Ако Извођач радова својом кривицом не испуни предмет овог Уговора у роковима одређеном у члану 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 2% (два промила) од уговорене цене за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5% (пет процената) од уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити умањењем износа наведеног у окончаној факутури (Окончаној ситуацији), без претходног пристанка Извођача радова.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (не може бити краћи од 5 године) рачунајући од записничког пријема изведених радова, а за хидроизолацију и термоизолацију крова 10 година ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача те опреме, и почиње да тече од дана Примопредаје објекта.

Приликом Примопредаје објекта Извођач радова је дужан да записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и опрему као и упутства за руковање.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку благовремено, у року који договори са Наручиоцем, отклони свако оштећење на објекту настало његовом кривицом као и да о свом трошку отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Извођач радова не одговара за грешке које настану након предаје објекта нестручним коришћењем, непоштовањем правила коришћења и неспровођењем уобичајеног одржавања од стране Наручиоца.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА И КОНАЧАН ОБРАЧУН

Члан 14.

По завршетку извођења радова Извођач радова је дужан да Наручиоцу преда изведене радове.

Предаја радова Наручиоцу после уговореног рока сматра се кашњењем у извођењу радова.

Извођач радова је дужан да обавести Наручиоца о намери примопредаје радова најкасније 15 дана пре дана планираног за примопредају и истовремено га обавести ко ће присуствовати примопредаји.

Наручилац је дужан да у року од 10 дана од дана пријема обавештења о намери примопредаје изведених радова именује Комисију за примопредају радова и о именовању и члановима Комисије обавести Извођача радова.

Записник о примопредаји потписују овлашћени представници Наручиоца, Извођача радова и Надзорног органа.

Записником о примопредаји радова се констатује да ли су радови изведени по Уговору, односно које радове Извођач радова треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе и у ком року то треба да учини, о којим питањима техничке природе није постигнута сагласност између овлашћених представника Наручиоца, Извођача радова и Надзорног органа, констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста, датуму завршетка радова и датуму извршене примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да све недостатке који буду утврђени приликом примопредаје радова отклони у року од 15 дана од дана утврђења, у супротном ће се сматрати да су радови изведени по истеку уговореног рока.

Рад на коначном обрачуну започиње одмах по извршеној примопредаји радова, а завршава се у року од 45 дана од дана Примопредаје радова.

Коначним обрачуном обухватају се сви радови изведени на основу Уговора, које је Извођач радова био дужан или овлашћен да изведе, без обзира да ли су радови обухваћени фактурама (Привременим ситуацијама).

ЧУВАЊЕ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ

Члан 15.

Извођач радова је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Извођач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

ПРИЛОЗИ УЗ УГОВОР

Члан 16.

Саставни део овог уговора чине:

- Прилог 1: Понуда Извођача радова број _____ од __. __.2023. године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од __. __. 2023. године;
- Прилог 2: Споразум групе извођача (уколико се ради о заједничкој понуди).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из члана 6. овог уговора, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писменог обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Члан 18.

С обзиром на то да уговорне стране овај Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу.

На овај Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 19.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 задржава свака уговорна страна.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Директор

Напомена: Модел уговора Понуђач мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује да је сагласан сањеговом садржином.

Уколико понуду подноси група понуђача као заједничку понуду, Модел уговора треба да печатом овере и потпишу сви чланови групе понуђача.